

**Cooperativa Multiactiva de Trabajadores Jubilados y Pensionados del Sector Público y Privado - Coviemcali**  
**Fondo No. 120479 Coviemcali Educación Básica y Media**  
**Reglamento Operativo**

**CAPITULO I**  
**Naturaleza del Fondo**

**ARTICULO PRIMERO.- OBJETO:** El objeto del presente convenio es la constitución de un Fondo en Administración individual, denominado FONDO COVIEMCALI, con los recursos entregados por el constituyente al ICETEX quien actuará como administrador y mandatario.

**ARTICULO SEGUNDO.- FINALIDAD:** El fondo estará destinado exclusivamente al otorgamiento de subsidios directos, para la creación de cupos escolares en educación formal preescolar, básica y media, para los asociados e hijos de los asociados del Constituyente de estratos 1, 2 y 3.  
**PARAGRAFO PRIMERO:** Los recursos del Fondo se destinarán a cubrir los costos de: a) Matrícula b) Pensión, c) Textos, d) Materiales, e) Uniformes, f) Transporte. **PARAGRAFO SEGUNDO:** La población de estrato 3 podrá acceder al subsidio educativo solo hasta por el 50% de los costos de matrícula.

**ARTICULO TERCERO.- RECURSOS:** Los recursos iniciales del Fondo provienen de los excedentes generados por la Cooperativa desde la vigencia fiscal 2004 y podrán ser adicionados en el momento que la Cooperativa así lo disponga.

Los recursos que en el futuro aumenten la disponibilidad presupuestal del Fondo podrán originarse de:

- 1) Excedentes de vigencias futuras
- 2) Recursos propios de la Cooperativa
- 3) Donaciones

**ARTICULO CUARTO. – RUBROS A SUBSIDIAR:** Este auxilio contempla el subsidio total o parcial de los costos de matrícula, pensión, textos, materiales, uniformes y transporte para los asociados e hijos de los asociados del Constituyente de estratos 1, 2 y 3, con la salvedad que el estrato 3 solo puede acceder hasta el 50% del valor de la matrícula.

**PARAGRAFO:** El valor a cubrir los costos de matrícula, pensión, textos, materiales, uniformes y transporte para los beneficiarios de los estratos 1, 2 y 3 es de máximo \$250.000 pesos moneda corriente, para un año lectivo, sin exceder para los beneficiarios de estrato tres (3) el cincuenta (50%) del valor de la matrícula por cada periodo académico, según lo estipulado en el Decreto 2880 de 2004.

**Cooperativa Multiactiva de Trabajadores Jubilados y Pensionados del Sector Público y Privado - Coviemcali**  
**Fondo No. 120479 Coviemcali Educación Básica y Media**  
**Reglamento Operativo**

**CAPITULO II**  
**Administración del Fondo**

**ARTICULO QUINTO. – LINEAMIENTOS ADMINISTRATIVOS:** El Fondo FONCOVIEMCALI, será administrado por una Junta Administradora, que será el organismo encargado de establecer las políticas y el direccionamiento que la cooperativa desea dar a su programa educativo. Este organismo estará integrado por las personas que para este fin se designaron en el convenio que dio vida jurídica a este Fondo.

EL ICETEX, en su calidad de mandatario, ejecutará las ordenes, políticas y planes trazados por la Junta Administradora y prestará asistencia y asesoría directa para la elaboración de los planes, todo dentro del marco del Decreto 2880 de 2004, Acuerdo 009 de 2005 y Acuerdo 0015 de 2005.

**ARTICULO SEXTO. – FUNCIONES DE LA JUNTA ADMINISTRADORA:** La Junta Administradora del Fondo tendrá como funciones:

1. Expedir el Reglamento Operativo del Fondo.
2. Definir los criterios de otorgamiento del subsidio.
3. Elaborar el Plan anual de ejecución del Fondo.
4. Evaluar semestralmente la ejecución del Programa con base en los informes que para el efecto presenta el ICETEX.
5. Fijar las fechas y el lugar de las reuniones ordinarias y extraordinarias.
6. Efectuar por lo menos dos reuniones ordinarias al año, en las cuales el ICETEX, deberá presentar un informe sobre la situación del Fondo y el estado financiero.
7. Concurrir a reuniones extraordinarias para temas específicos.
8. Aprobar los gastos extraordinarios que conlleve la administración.
9. Realizar el proceso de selección para nombrar el interventor del FONDO cuando lo considere necesario.
10. Las demás que se consideren pertinentes para el logro de los objetivos del Fondo.

**CAPITULO III**  
**Proceso de Selección**

**ARTICULO SEPTIMO. – CONVOCATORIA:** Todo proceso de selección cuyo fin sea dar alcance al objeto de este fondo, deberá ser ampliamente divulgado mediante convocatoria a través de los medios de comunicación que la Cooperativa COVIEMCALI disponga. Cualquier mecanismo que la Cooperativa escoja para la divulgación de la Convocatoria deberá garantizar que toda la población objeto de este programa educativo tenga acceso a esta información en forma oportuna.

**Cooperativa Multiactiva de Trabajadores Jubilados y Pensionados del Sector Público y Privado - Coviemcali**  
**Fondo No. 120479 Coviemcali Educación Básica y Media**  
**Reglamento Operativo**

La divulgación de las convocatorias de este Fondo será única y exclusivamente responsabilidad de la Cooperativa COVIEMCALI y deberá especificar como mínimo los siguientes aspectos:

1. Fecha de Apertura de la Convocatoria.
2. Condiciones y requisitos mínimos que los aspirantes deben cumplir.
3. Criterios de selección y su ponderación.
4. Fecha límite para inscripciones.
5. Fechas durante las cuales se llevará a cabo el proceso de selección y calificación de las solicitudes recibidas.
6. Fecha de adjudicación de los subsidios.
7. Fecha de publicación de los resultados de la convocatoria.
8. Requisitos para la legalización de subsidio.
9. Fecha límite para la legalización del subsidio.
10. Fecha estimada en la cual la cooperativa va a radicar la autorización de los desembolsos en Icetex.

**ARTICULO OCTAVO. – REQUISITOS MINIMOS DE LOS ASPIRANTES:** Los aspirantes al subsidio deberán cumplir como mínimo con los siguientes requisitos:

1. Pertenecer a los estratos 1, 2 ó 3.
2. El Asociado debe de tener una antigüedad mínima de seis (6) meses.
3. El aspirante no debe estar recibiendo otro subsidio para los mismos rubros que contempla este programa educativo.
4. El Asociado no debe haber recibido durante el año en que se efectúa la convocatoria ningún otro beneficio educativo por parte de Coviemcali.
5. Solo se aplicará un subsidio educativo por Asociado. En el evento en que ambos padres sean Asociados no podrán aspirar al subsidio educativo por el mismo beneficiario. Así mismo se procederá para los casos en que el abuelo(a) y el padre o la madre sean Asociados a la Cooperativa.
6. El Asociado no debe presentar saldos en mora por cualquier concepto al momento de radicación de los documentos y cuando Icetex emite el desembolso.
7. Haber terminado satisfactoriamente el nivel o periodo académico inmediatamente anterior.
8. Estar admitido en una institución Educativa debidamente autorizada y avalada por el Ministerio de Educación Nacional, según lo dispuesto en el presente reglamento.

Cualquier otro requisito deberá ser especificado por la cooperativa en cada convocatoria.

**ARTICULO NOVENO. – DOCUMENTOS NECESARIOS PARA SER SUJETO DE UN SUBSIDIO EDUCATIVO:** Los aspirantes al subsidio educativo deberán presentar su solicitud utilizando el

**Cooperativa Multiactiva de Trabajadores Jubilados y Pensionados del Sector Público y Privado - Coviemcali**  
**Fondo No. 120479 Coviemcali Educación Básica y Media**  
**Reglamento Operativo**

formulario de la Cooperativa y deben adjuntar los siguientes documentos en la oficina de la cooperativa:

**De orden académico:**

1. Certificado de calificaciones del último año lectivo anterior al proceso de convocatoria, en el cual se especifique la valoración de las áreas obligatorias y fundamentales, para estudiantes que ya han ingresado al sistema educativo.
2. Constancia de admisión o de matrícula, especificación del periodo a cursar, duración normal de estudios y valor de la matrícula y pensión expedida por el centro docente.

**De orden General:**

1. Fotocopia del documento de identidad del beneficiario.
2. Documento que compruebe el parentesco entre el asociado y el beneficiario aspirante al subsidio.
3. Certificación bancaria del centro educativo donde se especifique el número de la cuenta bancaria, tipo de cuenta, titular de la cuenta y el NIT, para efectos del desembolso de los recursos.
4. Declaración juramentada en el caso que el asociado o trabajador cumplan con la condición de ser madres cabeza de familia.
5. Fotocopia de Resolución mediante la cual el Ministerio de Educación ratifica el valor autorizado al colegio a cobrar como matrícula de acuerdo al periodo que se vaya a cursar
6. Fotocopia del último Recibo de un servicio público domiciliario del lugar de residencia del asociado.

**ARTICULO DECIMO. – CRITERIOS DE SELECCIÓN:** Todo proceso de selección se llevará a cabo mediante la calificación de las solicitudes recibidas, a partir de los siguientes aspectos:

- |                           |     |
|---------------------------|-----|
| • Estrato Socioeconómico  | 30% |
| • Grado a cursar          | 20% |
| • Antigüedad del asociado | 30% |
| • Merito académico        | 20% |

El puntaje máximo será de cien (100) puntos y será el resultado de la información consignada en el formulario de inscripción que la Cooperativa diseñe para este fin y de la documentación que se anexe como soporte.

**Cooperativa Multiactiva de Trabajadores Jubilados y Pensionados del Sector Público y Privado - Coviemcali**  
**Fondo No. 120479 Coviemcali Educación Básica y Media**  
**Reglamento Operativo**

**CAPITULO IV**  
**Proceso de calificación y Adjudicación**

**ARTICULO DECIMO PRIMERO. – CALIFICACIÓN:** La calificación de los criterios de selección establecidos en el ARTICULO DECIMO. – CRITERIOS DE SELECCIÓN estará a cargo de la Cooperativa y se hará de la siguiente manera:

- Estrato Socioeconómico:

El estrato socioeconómico se calificará a partir de la siguiente tabla:

Estrato Socioeconómico	Puntaje
1	30
2	25
3	20

- Grado a cursar:

El grado a cursar se calificará dando prioridad a los aspirantes a los primeros grados así:

Periodo académico al que ingresa	Puntaje
Pre kinder	20
Kínder	19
Transición	18
1	17
2	16
3	15
4	14
5	13
6	12
7	11
8	10
9	9
10	8
11	7

- Antigüedad del Asociado:

La antigüedad del asociado se calificará a partir de la siguiente tabla:

Antigüedad del Asociado	Puntaje
Más de 48 meses	30
37 – 48 meses	25
25 – 36 meses	20

2  
WST

**Cooperativa Multiactiva de Trabajadores Jubilados y Pensionados del Sector Público y Privado - Coviemcali**  
**Fondo No. 120479 Coviemcali Educación Básica y Media**  
**Reglamento Operativo**

13 – 24 meses	15
6 -12 meses	10

• **Mérito académico:**

Para la evaluación del mérito académico se tendrá en cuenta el Decreto 1290 de 2009 que reglamenta la evaluación y promoción de los educandos.

Los beneficiarios elegibles serán aquellos que no hayan obtenido como valoración final en ninguna de las áreas, desempeño bajo en el año lectivo inmediatamente anterior a la fecha de Convocatoria.

Se tendrá en cuenta la siguiente escala de rendimientos:

- Escala de rendimiento Factor
- Desempeño Superior 10
- Desempeño Alto 6
- Desempeño Básico 2

Las valoraciones del rendimiento académico corresponden a la establecida en el artículo 5 del decreto 1290 del Ministerio de educación nacional.

El proceso de adjudicación de los subsidios estará a cargo del Comité de Educación de Coviemcali y éstos serán otorgados entre los aspirantes con mayores puntajes hasta que se agote el presupuesto disponible, protegiendo siempre la sostenibilidad de las cohortes, teniendo en cuenta los compromisos adquiridos por el Fondo y a partir de las siguientes especificaciones:

**ARTICULO DECIMO SEGUNDO.- ADJUDICACIÓN:** El proceso de adjudicación de los subsidios estará a cargo de la cooperativa y éstos serán otorgados entre los aspirantes con mayores puntajes, de acuerdo con las características y condiciones de la respectiva convocatoria, hasta que se agote el presupuesto disponible, protegiendo siempre la sostenibilidad de las cohortes, teniendo en cuenta los compromisos, adquiridos por el Fondo y a partir de las siguientes especificaciones para todas las adjudicaciones y renovaciones de beneficiarios.

Por lo tanto este auxilio cubrirá los costos de matrícula, anualmente, para beneficiarios de los estratos 1, 2, y 3, hasta un tope máximo de \$250.000 pesos moneda corriente, de la siguiente manera:

Rubro	Estrato 1	Estrato 2	Estrato 3
Matrícula	\$250.000 de pesos m/cte.	\$250.000 de pesos m/cte.	\$250.000 de pesos m/cte.

*e*  
12/07

**Cooperativa Multiactiva de Trabajadores Jubilados y Pensionados del Sector Público y Privado - Coviemcali**  
**Fondo No. 120479 Coviemcali Educación Básica y Media**  
**Reglamento Operativo**

Los beneficiarios que están exentos de gastos de matrícula recibirán subsidios anualmente, por concepto de Gastos Complementarios, los cuales corresponden a los siguientes rubros: textos, materiales, uniformes y transporte, de conformidad con el Decreto 2880 del año 2004:

Rubro	Estrato 1	Estrato 2	Estrato 3
Gastos Complementarios	\$250.000 de pesos m/cte.	\$250.000 de pesos m/cte.	No Aplica

**ARTICULO DECIMO TERCERO.- REVISIÓN DEL PROCESO:** En cualquier momento ICETEX podrá solicitar al Constituyente los soportes de todo proceso de selección, calificación, adjudicación, legalización, actualización y renovación de los subsidios, con el fin de garantizar que el proceso se llevó a cabo de manera transparente y en concordancia con lo establecido en el presente reglamento.

**CAPITULO V**  
**Generalidades del Subsidio**

**ARTICULO DECIMO CUARTO.- DURACION DEL SUBSIDIO:** El subsidio otorgado al beneficiario garantizará que éste termine su formación de educación básica y media.

Cuando el beneficiario haya cursado algún periodo académico, el periodo máximo del subsidio estará determinado por el número de periodos académicos faltantes para completar su formación en educación básica y media, sin repetir ningún periodo, así:

Periodo Académico al que ingresa	Periodos a subsidiar
Pre kinder	14
Kinder	13
Transición	12
1	11
2	10
3	9
4	8
5	7
6	6
7	5
8	4
9	3
10	2
11	1

*Handwritten signature*

**Cooperativa Multiactiva de Trabajadores Jubilados y Pensionados del Sector Público y Privado - Coviemcali**  
**Fondo No. 120479 Coviemcali Educación Básica y Media**  
**Reglamento Operativo**

**ARTICULO DECIMO QUINTO.- ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS AUTORIZADOS:** Las instituciones educativas autorizadas para el desarrollo del programa de subsidios del Fondo COVIEMCALI, serán aquellas que se encuentren únicamente aprobadas y avaladas por el Ministerio de Educación Nacional.

Adicionalmente, deben tener vigente la licencia de funcionamiento, deben estar al día con la actualización de datos ante el Ministerio de Educación, deben contar con cuentas bancarias que se encuentren a nombre de una persona jurídica y cuyo titular sea la razón social de la institución educativa o en su defecto el gobierno escolar del mismo.

**ARTICULO DECIMO SEXTO.- OBLIGACIONES: DEL BENEFICIARIO:** Los beneficiarios del subsidio educativo se comprometen a cumplir las siguientes obligaciones:

- 1) Informar oportunamente a la Cooperativa sobre cualquier ingreso adicional, que constituya un apoyo económico.
- 2) Presentar a la terminación del periodo académico el respectivo certificado de calificaciones.
- 3) Presentar constancias de matrícula y valor de la pensión a más tardar en la segunda semana calendario siguiente a la iniciación de cada periodo académico.
- 4) Renovar el subsidio para cada periodo académico únicamente dentro de los plazos señalados por la cooperativa.
- 5) Informar oportunamente y mediante comunicación escrita sobre la suspensión temporal o definitiva de los estudios, explicando los motivos que la ocasionaron.
- 6) Cumplir las condiciones con base en las cuales se le otorga el subsidio.
- 7) En el caso que el estudiante desea cambiar de Institución de Educación deberá informarlo a Coviemcali y hacerlo mediante comunicación escrita.

**ARTICULO DECIMO SEPTIMO.- DESEMBOLSO DE LOS RECURSOS:** Una vez se hayan adjudicado los subsidios, la cooperativa deberá entregar al ICETEX un listado físico y en medio magnético o cualquier medio electrónico que determine ICETEX, con las especificaciones que determine ICETEX, de los beneficiarios del subsidio junto con un oficio firmado por el representante legal, donde se haga responsable por cualquier inconsistencia.

**Especificaciones del Documento Físico:** El documento físico debe contener la siguiente información de los beneficiarios:

1. No. Ítem.
2. Tipo Documento Beneficiario.
3. Documento Beneficiario.
4. Apellidos y Nombres Beneficiario.
5. Nombre de la Institución Educativa.

**Cooperativa Multiactiva de Trabajadores Jubilados y Pensionados del Sector Público y Privado - Coviemcali**  
**Fondo No. 120479 Coviemcali Educación Básica y Media**  
**Reglamento Operativo**

6. Código DANE de la Institución Educativa.
7. Nit de la Institución Educativa.
8. Departamento de la Institución Educativa.
9. Ciudad de la Institución Educativa.
10. Destino: Colegio / Pago Previo / Beneficiario.
11. No. Cuenta Bancaria.
12. Banco.
13. Tipo de cuenta.
14. Valor Giro.

*Al final del listado debe incluirse el siguiente texto:*

*"Certificamos que la información contenida en el presente documento es veraz y producto de un proceso de selección efectuado a partir de lo dispuesto en el Decreto 2880 de 2004 del Ministerio de Educación y en los Acuerdos 009 y 015 del Consejo Directivo del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior Mariano Ospina Pérez- ICETEX"*

*Para constancia de lo anterior firman:*

*Representante Legal*  
*Coviemcali*

*Revisor Fiscal*  
*Tarjeta Profesional No.*

**Especificaciones del Archivo en medio magnético:** El archivo debe contener los siguientes campos:

1. No. Ítem.
2. Tipo Documento Beneficiario.
3. Documento Beneficiario.
4. Apellidos y Nombres Beneficiario.
5. Nombre de la Institución Educativa.
6. Código DANE de la Institución Educativa.
7. Nit de la Institución Educativa.
8. Departamento de la Institución Educativa.
9. Ciudad de la Institución Educativa.
10. Destino: Colegio / Pago Previo / Beneficiario.
11. No. Cuenta Bancaria.
12. Banco.
13. Tipo de cuenta.
14. Valor Giro.

**Cooperativa Multiactiva de Trabajadores Jubilados y Pensionados del Sector Público y Privado - Coviemcali**  
**Fondo No. 120479 Coviemcali Educación Básica y Media**  
**Reglamento Operativo**

Una vez radicada en original la documentación y toda la información anteriormente mencionada en ICETEX, se trasladarán los recursos correspondientes al destino que el constituyente autorizo en planilla debidamente firmada por el representante legal y el revisor fiscal.

**ARTICULO DECIMO OCTAVO. – RENOVACION DEL SUBSIDIO:** Al comenzar un nuevo periodo académico, el beneficiario debe acudir a la Cooperativa para renovar su subsidio, para este fin debe presentar los siguientes documentos:

1. Fotocopia ampliada al 150% clara y legible del documento vigente y actual del beneficiario.
2. Certificado de calificaciones del periodo académico inmediatamente anterior, expedido por la institución educativa, el cual tiene que haber sido cursado y aprobado todas las asignaturas de dicho año lectivo.
3. Constancia y valor de matrícula expedida por la institución educativa que indique o certifique que el beneficiario si se encuentra inscrito en el periodo que se va renovar respectivamente. Dicha constancia debe incluir los siguientes datos de la entidad:
  - Nombre completo de la entidad educativa tal y como aparece registrada ante el Ministerio de Educación.
  - Nombre exacto de la RAZON SOCIAL de la institución educativa.
  - Numero de Código DANE.
  - Número de Identificación Tributario (NIT, CC, etc.)
4. **Para los casos que se van a desembolsar por rubro matrícula.**
  - Entregar Certificación bancaria de la institución educativa, emitida por la entidad financiera respectiva, con fecha de expedición no mayor a 30 días. El titular de la cuenta tendrá que ser exactamente la misma persona jurídica o natural que se encuentre registrado ante Cámara y Comercio como propietario de la institución educativa.
  - Entregar Copia del RUT o Copia Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio o fotocopia del documento que acredite el reconocimiento de la personería jurídica y que la Institución está legalmente creada y aprobada y en donde conste su representación legal.
5. **Para los casos que se van a desembolsar por rubro matrícula beneficiario.**

Se deberá entregar Certificación bancaria solamente del beneficiario a girar, emitida por la entidad financiera respectiva, con fecha de expedición no mayor a 30 días.

Para poder llevar a cabo la renovación, se debe haber aprobado el año lectivo inmediatamente anterior y el asociado debe estar al día con sus obligaciones en la cooperativa (no presentar saldo en mora).

**Cooperativa Multiactiva de Trabajadores Jubilados y Pensionados del Sector Público y Privado - Coviemcali**  
**Fondo No. 120479 Coviemcali Educación Básica y Media**  
**Reglamento Operativo**

La cooperativa es quien designara los calendarios de legalización y renovación, según sus procesos operativos y logísticos, también contemplando los cierres contables que maneja Icetex.

Una vez recibida y verificada la documentación, el Constituyente procede a enviar al ICETEX el listado de beneficiarios, con los valores a girar, de acuerdo a las especificaciones establecidas en el **ARTÍCULO DECIMO SEPTIMO.- DESEMBOLSO DE LOS RECURSOS**, del presente reglamento."

**CAPITULO VII**  
**Suspensión y terminación del subsidio**

**ARTICULO DECIMO NOVENO.- CAUSALES DE SUSPENSION TEMPORAL DE DESEMBOLSOS:**

Son causales de suspensión temporal de los desembolsos del subsidio educativo los siguientes:

- a) Retiro temporal del programa de estudios, debidamente justificados.
- b) Cierre temporal de la Institución Educativa en el cual se realiza el programa de estudios.
- c) No presentar en los plazos establecidos la documentación requerida para la renovación del subsidio.

**ARTICULO VIGESIMO.- CAUSALES DE SUSPENSION DEFINITIVA DE LOS DESEMBOLSOS:**

Son causales de suspensión definitiva de los desembolsos del subsidio educativo los siguientes:

- a) Finalización de los periodos para los cuales se concedió el subsidio educativo.
- b) Abandono injustificado del programa de estudios.
- c) Adulteración de documentos o la presentación de información falsa.
- d) Cambio de Institución Educativa que impliquen un descenso de más de dos periodos académicos.
- e) No presentación de las constancias de los resultados de los periodos académicos cursados y de la actualización de la información personal.
- f) No tramitar la renovación del subsidio según lo establecido en el presente reglamento o incurrir por segunda vez en la suspensión temporal de desembolsos sin previa autorización.
- g) La no aprobación de un periodo académico.
- h) Muerte del beneficiario.
- i) Suspensión definitiva de los estudios.
- j) Expresa voluntad del beneficiario.
- k) Pérdida de la calidad de asociado.
- l) Incumplimiento por parte del estudiante de cualquiera de las obligaciones, según lo establecido en el presente reglamento.

**ARTICULO VIGESIMO PRIMERO.- EFECTOS DE SUSPENSIÓN:** Cuando el retiro temporal del programa de estudios es por incapacidad médica temporal, la Junta Administradora del Fondo puede

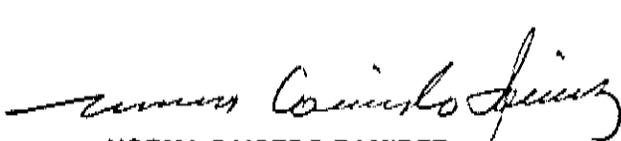
**Cooperativa Multiactiva de Trabajadores Jubilados y Pensionados del Sector Público y Privado - Coviemcali**  
**Fondo No. 120479 Coviemcali Educación Básica y Media**  
**Reglamento Operativo**

autorizar la suspensión temporal de los desembolsos por el tiempo certificado de duración de la incapacidad según una IPS idónea y reconocida.

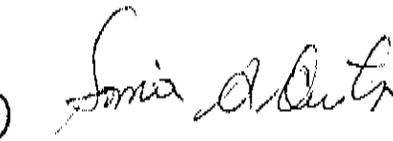
La suspensión temporal de desembolso por expresa voluntad del beneficiario, puede renovarse siempre y cuando el estudiante demuestre buen rendimiento académico y continuidad en los estudios para los cuales se le otorgó el subsidio.

**ARTÍCULO VIGÉSIMO SEGUNDO.- VIGENCIA:** El presente reglamento rige a partir de la fecha de su aprobación.

En constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali, a los 14 de diciembre de 2015.



**NORMA CAICEDO RAMIREZ**  
Presidenta Consejo de Administración  
**COVIEMCALI**



**SONIA AMPARO QUINTERO BURBANO**  
Coordinadora del Comité de Educación  
**COVIEMCALI**



**MANUEL TIBERIO FRANCO FLOREZ**  
Representante Legal  
**COVIEMCALI**



**LORENA GARCIA RAMIREZ**  
Asesora de Presidencia  
Territorial Suroccidente - ICETEX

